



वेस्टर्न कोलफील्ड्स लिमिटेड

(मिनिरात कम्पनी)

(कोल इंडिया लिमिटेड की अनुषंगी कम्पनी)

CIN-U10100MH1975GOI018626



Western Coalfields Limited

(A Miniratna Company)

(A Subsidiary of Coal India Limited)



कार्मिक विभाग

वेस्टर्न कोलफील्ड्स लिमिटेड

पता: कोल इस्टेट, सिविल लाईंस, नागपुर, 440001

Email: gmee.wcl@coalindia.in

GSTIN- 27AAACW1578L1ZW

Department of Personnel

Western Coalfields Limited

Address: Coal Estate, Civil Lines, Nagpur, 440001

Website: Westerncoal.in

Tel./Fax: 0712-2512352

सन्दर्भ सं: वेकोलि/कार्मिक/2024/479

दिनांक: -- 12.02.2024

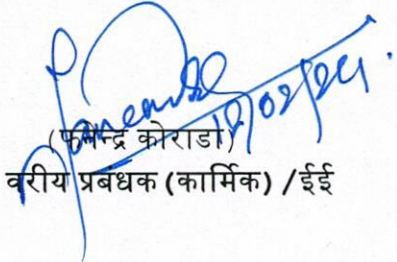
आदेश

Smt. Shaleen Prashar, EIS क्र. 90293119, प्रबंधक(कार्मिक), E5 ग्रेड, जिनका स्थानांतरण मुख्य प्रबंधक(का.)/विभागाध्यक्ष(अधि.स्था.), CIL द्वारा जारी कार्यालय आदेश क्रमांक CIL/C-5A(ii)/52036/B-809 dated 28.11.2023 के माध्यम से SECL से WCL में किया गया है, को उप महाप्रबंधक(कार्मिक/अधि.स्था.), SECL, Bilaspur द्वारा आदेश क्रमांक 67 दिनांक 23.01.2024 से दिनांक 31.01.2024 (अपराहन) से कार्यमुक्त किया गया है तथा क्षेत्रीय कार्मिक प्रबंधक द्वारा आदेश क्रमांक 3792 दिनांक 30.01.2024, हसदेव क्षेत्र, SECL, बिलासपुर से दिनांक 31.01.2024(अपराहन) से कार्यमुक्त किया गया | तदानुसार Smt Shaleen Prashar ने दिनांक 02.02.2024 को WCL मुख्यालय, नागपुर मे अपनी उपस्थिति दर्शाएं है।

Smt Shaleen Prashar को WCL में स्वीकृत करते हुए उनकी पदस्थपना नागपुर क्षेत्र मे की जाती है तथा उन्हे सलाह दी जाती है कि वे अपने अग्रिम कार्य हेतु क्षेत्रिय महाप्रबंधक, नागपुर क्षेत्र के समक्ष रिपोर्ट करें | चूंकि यह अनुरोध स्थानांतरण है अतः यह तदानुसार विनियमित किया जाये।

रिपोर्टिंग उपरांत संबंधित अधिकारी को नये कार्यभार ग्रहण करने के 15 दिनों की अवधि के भीतर नया PRIDE फॉर्म भरना होगा।

यह आदेश सक्षम अधिकारी द्वारा अनुमोदित है।


(प. प्रशास) 12/02/24
वरीय प्रबंधक (कार्मिक) / ईई

वितरण:

1. क्षेत्रिय महाप्रबंधक , नागपुर क्षेत्र
2. महाप्रबंधक(खनन)/(कॉर्पोरेटअफैर्स);निदेशक(वित्त)/(कार्मिक)/(तकनीकी)-संचालन)/(तकनीकी)-(यो एवं परि), वेकोलि के तकनीकी सचिव
3. महाप्रबंधक-(सतर्कता);(वित्त);(का.)-(मा.सं.वि); (का.)-(सेक्युरिटी), WCL HQ
4. महाप्रबंधक(सिस्टम), WCL HQ- डब्ल्यूसीएल की वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध के साथ।
5. मुख्य प्रबंधक(का.)/ विभागाध्यक्ष(अधि.स्था.), CIL HQ
6. मुख्य प्रबंधक(कार्मिक/अधि.स्था.), एसईसीएल, बिलासपुर
7. उप महाप्रबंधक(P/IR), WCL HQ
8. अध्यक्ष सह प्रबंध निदेशक; निदेशक(वित्त)/(कार्मिक)/(तकनीकी)-(संचालन)/(तकनीकी)-(यो एवं परि), वेकोलि के निजीसचिव
9. संबंधीत अधिकारी
10. सी.आर सेल/व्यक्तिगत फ़ाइल।

नोट : Smt. Shaleen Prashar has attended this office on all working days from 02.02.2024 till date.