

केवल नागपुर कोर्टके अधिकारक्षेत्र मे



वेस्टर्न कोलफील्ड्स लिमिटेड
(मिनिरातना कम्पनी)
(कोल इंडिया लिमिटेड की अनुषंगी कम्पनी)
CIN-U10100MH1975GOI018626



Under Jurisdiction of Nagpur Court only
Western Coalfields Limited
(A Miniratna Company)
(A Subsidiary of Coal India Limited)



कार्मिक विभाग
वेस्टर्न कोलफील्ड्स लिमिटेड
पता: कोल इस्टेट, सिविल लाईंस, नागपुर, 440001
Email: gmee.wcl@coalindia.in
GSTIN- 27AAACW1578L1ZW

Department of Personnel
Western Coalfields Limited
Address: Coal Estate, Civil Lines, Nagpur, 440001
Website: Westerncoal.in
Tel./Fax: 0712-2512352

संदर्भ. संख्या.: WCL/PER/EE/ 825

दिनांक: 15.03.2024

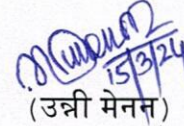
आदेश

Smt. Mrunalini S. Dhanvijay, EIS क्र. 90120833, मुख्य प्रबंधक (प्रणाली), E7 ग्रेड, जिनका स्थानांतरण मुख्य प्रबंधक (का.)/विभागाध्यक्ष(अधि.स्था.), CIL द्वारा जारी कार्यालय आदेश क्रमांक CIL/C-5A(ii)/52036/B-160 dated 15.02.2024 के माध्यम से SECL से WCL में किया गया, को उप-महाप्रबंधक(कार्मिक/अधि.स्था.), SECL, Bilaspur के आदेश क्रमांक 123 दिनांक 19.02.2024 द्वारा SECL से दिनांक 02.03.2024 (अपराहन) से कार्यमुक्त किया गया तथा महाप्रबंधक(प्रणाली)/विभागाध्यक्ष., SECL, Bilaspur के आदेश क्रमांक 28 दिनांक 23.02.2024 के माध्यम से प्रणाली विभाग, SECL से दिनांक 02.03.2024(अपराहन) से कार्यमुक्त किया गया है। तदनुसार Smt. Mrunalini S. Dhanvijay ने दिनांक 04.03.2024 को WCL मुख्यालय, नागपुर में अपनी उपस्थिति दर्शाई है।

Smt. Mrunalini S. Dhanvijay को WCL में स्वीकृत करते हुए उनकी पदस्थपना नागपुर क्षेत्र में की जाती है तथा उन्हें सलाह दी जाती है कि वे अपने अग्रिम कार्य हेतु क्षेत्रिय महाप्रबंधक, नागपुर क्षेत्र के समक्ष रिपोर्ट करें। चूंकि यह अनुरोध स्थानांतरण है अतः यह तदनुसार विनियमित किया जाये।

रिपोर्टिंग उपरांत संबंधित अधिकारी को नये कार्यभार ग्रहण करने के 15 दिनों की अवधि के भीतर नया PRIDE फॉर्म भरना होगा।

यह आदेश सक्षम अधिकारी द्वारा अनुमोदित है।


(उन्नी मेनन)

प्रबंधक(कार्मिक)/ईई

वितरण:

1. क्षेत्रिय महाप्रबंधक, नागपुर क्षेत्र
2. महाप्रबंधक(खनन)/(काॅर्पोरेटअफैर्स);निदेशक(वित्त)/(कार्मिक)/(तकनीकी)-संचालन/(तकनीकी)-(यो एवं परि), वेकोलि के तकनीकी सचिव
3. महाप्रबंधक-(सतर्कता);(वित्त);(का.)-(मा.सं.वि); (का.)-(सेक्युरिटी), WCL HQ
4. महाप्रबंधक (कार्मिक /ईई), WCL HQ
5. महाप्रबंधक(सिस्टम), WCL HQ- डब्ल्यूसीएल की वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध के साथ।
6. मुख्य प्रबंधक(का.)/ विभागाध्यक्ष(अधि.स्था.), CIL HQ
7. उप-महाप्रबंधक(कार्मिक)/(अधि.स्था.), SECL, Bilaspur
8. अध्यक्ष सह प्रबंध निदेशक; निदेशक(वित्त)/(कार्मिक)/(तकनीकी)-(संचालन)/(तकनीकी)-(यो एवं परि), वेकोलि के निजीसचिव
9. संबंधीत अधिकारी
10. सी.आर सेल/व्यक्तिगत फ़ाइल।

नोट : Smt. Mrunalini S. Dhanvijay has attended this office on all working days from 04.03.2024 till date.

Excluding one Sunday i.e. on 10.03.2024.



वेस्टर्न कोलफील्ड्स लिमिटेड Western Coalfields Limited

(मिनीरत्न कंपनी) (A Miniratna Company)
(कोल इंडिया लि. की अनुषंगी कंपनी) (A Subsidiary of Coal India Limited)



एक कदम स्वच्छता की ओर
Department of Personnel

Email : gme.wcl@coalindia.in

/FAX: 0712 -2512352

CIN : U10100MH1975GOI018626

ISO 9001:2015 Certified

www.westerncoal.in

पंजी.का.:कोयला विहार, सिविल लाइन्स, नागपुर (महाराष्ट्र) - 440001 Regd. Off.: Coal Estate, Civil Lines, Nagpur (MS) - 440001

संदर्भ.संख्या.: WCL/PER/EE/830

दिनांक: 15th March '24

आदेश

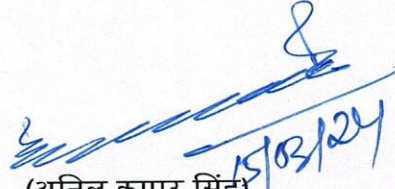
Mr. S P Saravanan(90227117), who has been promoted to the post of Sr. Manager(Personnel), in E6 grade and transferred from CIL to WCL vide CIL's Order no. CIL/C5A(CC)/Prom.E5-E6/Pers/2023/B-77 dated 13-01-2024 & Order No. CIL/C5A(CC)/Prom.E5-E6_Jng/2023/B-109 dated 25-01-2024 and subsequently released from CIL w.e.f 07-03-2024 vide Order No. CIL/C5A(iv)/E5-E6/Release/Saravanan/B-154 dated 07-02-2024 issued by the Dy.General Manager(Per)/ EE, CIL, Kolkata, has reported at WCL HQrs on 08-03-2024. He is hereby posted at Pench Area, till further orders.

Mr. Saravanan is advised to report to the Area General Manager, WCL, Pench Area, for his further assignments.

The terms and condition of promotion will be as mentioned in CIL's Order No.B-77 dated 13-01-2024 and B-109 dated 25-01-2024.

The executive must fix KPIs and targets in Online PRIDE within a period of 15 days of taking up the new role.

This issues with approval of the Competent Authority.


(अनिल कुमार सिंह)
महाप्रबंधक(कार्मिक)/ ईई
RNL

वितरण:

1. Executive Concerned.
2. The Area General Manager, WCL, Pench Area.
3. The Dy.General Manager(Per)/ IR, WCL.
4. The Dy.General Manager(Per)/EE, CIL, Kolkata.
5. The General Manager(Min)-(CA)/ TS to D(P)/ D(F)/ D(T)Op/ D(T)P&P/ CVO, WCL HQ.
6. The General Manager (System), WCL HQ - with a request to upload in WCL's website.
7. The General Manager(Fin)|/c / General Manager (Per)-(HRD), WCL HQ.
8. The Manager/ Dy.Manager/ Astd.Mgr(Sectl) to CMD/ D(P)/ D(F)/ D(T)Op/ D(T)P&P/ CVO, WCL HQ.
9. CR Cell/ SAP/ Personal File.

Note:

1. The above executive has attended this office on all working days from his date of joining till date.